

Geokanto2025 第2回実行委員会 議事録

日 時：	2025 年 9 月 17 日（水） 15：00～17：00			
場 所：	現地：国立オリンピック記念青少年総合センター会議室 オンライン：電子会議（Teams ミーティング）			
出席者： （名簿順）	山栗部会長	小川委員	宮本オブザーバー	伊藤部会長
	渡邊副部会長	青木事務局	川俣委員	劉委員
欠席者：	八巻委員	多田委員		
	杉山 G リーダー	杉山副部会長	中野委員	
	伊藤委員	小島委員	山本委員	山中オブザーバー

議 題

1. 第1回実行委員会議事録の確認

資料 1

- ・議事録の確認が行われた。

2. 総務部会関連 経過報告および審議事項

資料 2

① ホームページ案内状況（発表申込、聴講参加申込等）

- ・発表申込、聴講参加申込、スポンサー申込、意見交換会申込のそれぞれの受付期間と状況について確認が行われた。

② スポンサー申込状況

- ・7 月に事務局から各社宛てにスポンサー依頼文を送信した。9/16 現在、14 社からの申し込みをいただいた。
- ・意見交換会内でのスポンサー企画を次回までに決定する。
- ・会場控室での展示等は特に行わない。
- ・休憩中の発表会場のスクリーンにスポンサー広告を表示する方針で決定した。（動画コンテストの動画上映を行う場合、割り振りを行う必要がある）

③ 意見交換会について

- ・委員会の前に会場下見を行った（渡邊副部会長、川俣委員）。昨年よりも広い部屋で実施予定であり、最大 100 名程度の受付とする。
- ・スクリーンとプロジェクターは大型のものを事務局からレンタルする。
- ・意見交換会内で動画コンテストの表彰式を実施する。
- ・プログラム、レイアウト、料理プランの検討を今後行う。

④ 発表会場の下見について（実行委員会当日 14 時～15 時実施）

（資料 2-1）

- ・委員会の前に会場下見を行った（青木事務局、八巻委員、多田委員、山栗部会長、伊藤部会長）。409 室および 403 室の動作チェックは問題なく済んだ。
- ・各発表会場の前後の扉に会場案内を磁石で掲示し、ネームプレート部分にプログラムを挟み掲示する。
- ・513 室および 401 又は 402 室の動作チェックは発表当日までに 1 度行えると望ましい。

⑤ 会場マニュアルの作成

(資料 2-2)

- ・発表会場の機材が更新されたため、マニュアルも最新の情報に更新する。
- ・当日参加される委員を集計し、シフト表を作成する。

⑥ 学生アルバイトの確保

- ・9名の学生アルバイトを募集する予定。

⑦ 要旨集のレイアウト編集作業

- ・スポンサー企業による技術資料等の提出後およびトーヨー企画による要旨ページ編集後に要旨集の体裁の整理を行う。
- ・会場の掲示物のデータ編集を行う。(元データはトーヨー企画より)

⑧ 動画 WG からの依頼について

- ・意見交換会内で動画コンテストの表彰式を実施する。
- ・参加証に QR コードを記載し、一般投票を行う方針とする。参加証の作成はトーヨー企画に確認中。

3. 学術部会関連 経過報告および審議事項

資料 3

① 発表申込状況

- ・今年度の発表申込は 9/5 に締め切った。136 件の申し込みをいただいております、昨年よりも 10 件増加した。
- ・申し込み件数の分類の内訳についても報告された。

② 要旨確認状況・予定

- ・学術部会の委員で分担し、要旨の原稿確認作業を実施中。必要に応じて、修正作業の依頼を行う予定。

③ プログラム編成について

- ・第 1 セッションを 10:10～11:50、第 2 セッションを 13:00～14:40、第 3 セッションを 14:50～16:30、意見交換会を 17:00～18:30 の予定とする。
- ・各セッション内のプログラム編成は今後作業予定。

④ 座長の依頼について

(資料 3-1)

- ・座長依頼の文案について報告された。
- ・GeoKanto は全国大会とは異なり、初めて学外で発表する学生や若手研究者の方々にも、安心して参加できる雰囲気の発表会であることを認識していただけるよう説明を追加した。

⑤ 今後の予定

- ・今後の作業予定についての確認があった。

4. 全体のスケジュール

資料4

- ・全体の作業についての確認があった。

5. その他

次回開催日： 10月中旬ごろを予定

開催方法：オンライン

以上