Geokanto2023 実行委員会 第 4 回委員会 議事録

日　時：	2023 年 12 月 20 日（水）15：00～17：00			
場　所：	JGS 会館地階Ａ会議室＆電子会議（Zoom ミーティング）			
出席者：現地	安井部会長	山栗委員	戸上委員	戸嶋委員
	青木事務局員			
オンライン	宮本副部会長	栗原委員	小島委員	中野委員
	陳委員		藤原ｵﾌﾞｻﾞｰﾊﾞｰ	西岡ｵﾌﾞｻﾞｰﾊﾞｰ
欠席者：	峯岸リーダー	友部部会長	山中副部会長	渡邊委員
	小田切委員			

議　題

1.　11/10_第 3 回実行委員会議事録

2. GeoKanto2023 開催結果

2-1　総務部会

資料 2-1-1　名簿案

➡2024 年度の体制を年度内に決め、委員への継続、推薦依頼は早めに対応する。

資料 2-1-2　スケジュール

資料 2-1-3　予算実績

資料 2-1-4　開催概要（レビュー）

資料 2-1-5　Geokanto2024 への申し送り事項（総務部会）

2-1-5①　スポンサー対応（広告・技術資料・ポスター掲示）

2-1-5②　会場案内掲示

2-1-5③　会場マニュアル・アルバイトシフト

2-1-5④　要旨集（表紙、委員会名簿、タイムテーブル、スポンサー資料）

➡概要集のフォーマットは、土木学会全国大会のフォーマットにしてはどうか？

➡座長の方が、要旨集だけだと質疑の準備が難しいという意見もある。ただ、Geokanto は、学生の優秀発表評価に他発表への質問を組み込んでいること、またざっくばらんな議論を求めているという趣旨をお伝えし、気楽に参加いただくことでＯＫ。

➡要旨集の保管は、過去のものも含め関東支部 HP の Geokanto の箇所にすべてアップし、閲覧できるようにする。

➡要旨集の修正については、どの程度まで細かく修正するかを学術部会内で同意して進めるのがよい。細かい部分まで修正対象にすると、修正件数が膨大になる。

2-1-5⑤　交流会（懇親会）

➡カフェフレンズでは、Max80 人の収容人数なので、もし参加人数を増やしたい場合は、レセプションホールの予約を早めに実施すること。

2-1-5⑥　会計、聴講者受付（イベントペイ）など

➡イベントペイでの決済は、手数料を取られるので、組織での事務処理時にトラブル発生の可能性がある。手数料が発生する旨を HP に強調して記載すべき。

➡大きなトラブルも無かったので、意見交換会などにも拡張してもよい。

2-1-5⑦　その他

➡Geokanto2024 は、発表者の PC でプレゼンしていただく方針で検討する。
オリンピックセンターは、HDMI の接続端子が無いため、学会でも準備するが（レンタルも可能）、HP に接続端子の持参を促す旨を記載する。

PC レンタル費用のコストダウンにも貢献。
➡Geokanto2024は、研究発表に注力し、語り部の会や地盤工学賞受賞は別途開催していただく方針でどうか。来年度要検討。
➡CPD 登録のポイント数が減る可能性あり。HP に記載する際に変更すること。

資料 2-1-6　スポンサー応募実績
資料 2-1-7　特別セッション「関東大震災 100 年」開催結果

2-2　学術部会
資料 2-2-1　Geokanto2024 への申し送り事項（学術部会）
➡Geokanto2024 では、早めに座長候補リストを作成し、予定を確認すること
➡遠方からお越しになる座長の方は、朝一のセッションは避ける方が無難。
また、オリンピックセンターに宿泊施設があるので、HP で紹介するのがよい。

資料 2-2-2　座長の手引き

【参考】第３回地盤工学会関東支部 運営委員会資料

３．その他
・Geokanto2024の会場手配について、県グループからの開催連絡が無いので、オリンピックセンターを予約しておく。日程は空き具合を踏まえて調整。
【候補日】
2024 年 11 月 22 日（金）　【120 人部屋】@2　【80 人部屋】@4　【40 人部屋】@3

・地盤工学会関東支部 20 周年イベントとの連携はしないという方針で進める。
Geokanto の本来の目的（研究成果の発表の場）を重視。