

企画総務グループ打合せ（第6回）議事録（案）

- ・日時：9月13日（月）16:00～18:30
 - ・出席者：岸田、樋口、荏本、高橋、松本、山崎
 - ・欠席者：斎藤、柴田
1. 企画総務グループ打合せ 前回議事メモの確認【資料 - 1】
 - ・修正等あれば、山崎まで連絡してください。
 2. 運営委員会（8月20日開催）議事録の確認【資料 - 2】
 3. 企画総務グループ活動工程表【資料 - 3】
 - ・11月5日の評議員会にて、3月評議員会の日程を確定する必要あり。
 - ・11月5日の評議員会の懇親会に太田会長のご都合がつけば、出席をお願いする。
 - ・資料 - 6の新規企画も、工程表に記載する。
 4. 関東支部グループ別予算執行状況【資料 - 4】
 - ・予算執行については現状では特に問題なし。
 - ・予算執行状況を分かりやすくグラフ化し次回運営委員会で報告する。
 5. 関東支部活動に関するアンケート結果への回答【資料 - 5】
 - ・アンケート結果を6.の担当別に分類し、次回企画総務グループ打合せまでに、各担当が回答を検討する。（現在記入しているのは山崎が作成のたたき台です）
 - ・担当者が決まらないアンケート結果についても、メンバーで回答を検討し、次回企画総務グループ打合せで討議し、企画総務グループ案を作成する。
 6. 企画総務グループ 担当（案）【資料 - 6】
 - ・欠席の柴田先生を除き、担当（案）を承認。
 - ・「官庁幹部と支部長・会長との懇談会」については、11/5の評議員会等で官庁関係の評議員の方にも意見を伺う。担当は、高橋・山崎とする。
 7. 企画総務グループ 収支期末見通し【資料 - 7】
 - ・6.の担当の方が下期の活動・予算を検討して資料 - 7を修正する。次回企画総務グループ打合せにて検討する。（資料 - 7は非常に概略の検討で精査が必要）
 8. 関連学会への新会館のお披露目【資料 - 8】
 - ・開催（10/22）の4週間前までには案内を出す予定。
 9. ニュースレターNo.2 原稿構成【資料 - 9】
 - ・資料 - 9を承認。
 10. 会員への行事開催案内の方法【資料 - 10】
 - ・次回運営委員会でも資料 - 10を報告し、対策を協議する予定。
 - ・行事等の案内を極力会誌に掲載するべく関係者をお願い。
 11. 自治体との連携の方法について【資料 - 11】
 - ・各県のリダ-幹事の方に資料 - 11を展開し、自治体関係の役員の方に働きかけを依頼する予定。
 - ・東京都については、企画総務グループで対応予定。
 12. Fredlund 教授による講演【資料 - 12】
 - ・会誌 11月号の会告欄に講演会の案内を掲載予定。
 13. 群馬県グループ「群馬の地盤と地質」の書籍出版
 - ・外部出版社と出版契約を結び出版及び一般書店で販売をしたケースがあり、この契約書等の関係書類を鵜飼先生に送付し、検討をお願いした。
 14. 関東支部ホームページ
 - ・本部サーバ-容量を増し（500MB 1000MB）300MB分を関東支部の割り当てとし利用料の増額分約3000円/月を関東支部で負担する件は、9月10日開催の総務部会で承認された。
 - ・サーバ-の増設が11月より実施されるので、行事報告等を写真を多用して実施して欲しい旨、運営委員会サーバ-に要請する。

次回予定：10月12日（火）14：00～16：30