

Geokanto2020 実行委員会 第2回委員会 議事録

日 時：	2020年11月11日（水） 14:00～17:00			
場 所：	JGS 会館+電子会議			
出席者	美野輪部会長	富安委員	日下部委員	大坪委員
	野田副部会長	山地委員	中島委員	鎌尾オブザーバー
	重村オブザーバー	青木事務局		
ZOOMでの参加	小峯リーダー	野々山部会長	栗本委員	陳委員
欠席者：	栗原委員			

議 題

1. GeoKanto2019 準備経過および審議事項

1-1 学術部会

資料 1-1-1 座長の手引き

＞野々山部会長より説明。発表時間の管理方法について再度検討。全国大会で使用している電子タイマーを借りる事で対応する。

1-2 総務部会

資料 1-2-1 スケジュール

＞美野輪総務部長より説明。

資料 1-2-2 予算案

＞事務局より論文投稿数は昨年より投稿数は約 40 件増え、スポンサー申込も例年通り、オンライン開催により会場費等、経費の削減の説明があった。

資料 1-2-3 ZOOM 使い方マニュアル（発表者・座長共通）

＞山地委員より説明。ミーティングの参加方法を再度確認、委員会からの指摘のあった箇所をマニュアルに反映する事とした。

変更点：セッションへの参加に URL を追加

資料 1-2-4 参加者の注意事項

＞山地委員より説明。入室の際の参加者名の設定、発表時間の計測について、委員会からの指摘のあった箇所をマニュアルに反映する事とした。

確認点：発表時間については発表者紹介を含まずに 10 分（発表 7 分、質疑 3 分）とする。

変更点：発表者への経過時間告知は口頭にて行う。（各部屋の担当委員）

資料 1-2-5 発表者への事前連絡・ZOOM 会場入室方法

＞美野輪総務部長より説明。オンライン入室 URL を再度確認し、資料に反映する事とした。

資料 1-2-6 要旨集（暫定版）抜粋版

＞重村オブザーバーより説明。パソコン上で要旨集確認をした。広告掲載について、サイズの違う資料を提出したスポンサー企業については、要旨集を確認いただき、資料の再提出をするか検討いただく。

資料 1-2-7 スタッフ当日作業マニュアル

> 栗本委員より説明。

資料 1-2-8 スポンサー申込一覧

> 美野輪総務部長・中島委員より説明。

要旨集参照 特別セッション

- ・ 豪雨災害について（国土交通省水管理課・甲斐公久氏）
- ・ ジオテク語りべ会（中央大学研究開発機構・太田秀樹先生）

> 鎌尾オブザーバーより説明。

2. その他 ・ ZOOM ミーティングテスト

時間: 2020 年 11 月 11 日 02:00 PM Zoom ミーティングに参加する

> ・ 実際に ZOOM ミーティングを立上げ操作確認をした。

・ 美野輪総務部長より前日の準備にご参加いただける方を募り、中島委員に参加いただく事になった。

・ 次年度は 2021 年 10 月 22 日（金）国立オリンピック記念青少年総合センター開催予定

次回委員会 日 時 12 月 7 日（月）13:00～WEB にて（暫定）

事前に複数の候補日から伝助にて決めさせていただきます。

議題：発表会の反省・支部報告会への報告内容確認